熊本大学病院 外来診療予約申込票(初診用)

下欄の必要事項をご記入のうえ、送信してください。

FAX番号 096-373-5577

(午後5時OO分以降のFAX受信は、翌外来診療日の対応となります。)

	Г		1									
		紹	医療	機関名								
		介	電話	番号								
		医	FA	X								
		療	診療	<u>·</u> 科名				[医師名			
		機						•				
		関	緊急				 有	П	無			
	 フリガナ	1	糸 心	<u> </u>			H		7111	☐ 1,60		
											—— 性 別	
患	患者様の氏名										וכל	
者	生年月日	大	E • 6	昭和 •	平成	• 令	和	年	月	日生	(歳)
様	住所	╅	•									
関	(連絡先)	a	話番	를								
係		搝	帯電	活								
,,,	77.5 E. C. W. H.				電話番			さい。)				
	紹介医療機関		通院	Ψ		入院中 			חר			
	当院受診歴		有	7 •	<u> </u>	#		□ 不[□		<i>/</i> + <i>/</i>	+	
	受診希望科(医師名) ※ご希望に添えない場合 があります。	※脳	診療科名:									
	第1受診希望日	4	和	年		月		日 ()			
	第2受診希望日	令	和	年	Ē	月		⊟ ()			
			郵送		」本	人持参		KMN	√にて送	付(熊本県区	内のみ) [無
	検査・画像データ								とで、担 こなります	当医師が事前に 「。	検査結果等を	
分能	本県内の医療機関の	_										
									,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	1/2011		
	まもとメディカルネッ											
□当	院を閲覧できるよう	许可	済また	は登録	申請中)						
⊔ KI	MNで紹介状を送信((画像	等が有	する場合	合は、i	合わせ	CKN	Mで送	信願いま	す。)		
本紙と「診療情報提供書(紹介状)」を一緒にFAX送信してください。(KMNで紹介状を送信済の場合を除きます。) 紹介状の原本は、事前にKMNで送信いただくか、受診の際、ご持参いただきますようお願いします。 初診時に紹介状の原本を確認できない場合は、患者様から保険外併用療養費(選定療養にかかる費用)として、 7,700円をいただくことになります。												
	診療日等が決まりましたら、患者様へ直接ご連絡致しますが、患者様がご不在の時には、ご家族等へ『伝言』させて頂きます。 伝言が不都合な場合は、その旨を事前にお知らせください。											
• 受	受診日のご希望に添えない場合は、ご都合の悪い日を除いた最短の日程で予約をお取りします。											
	・セカンドオピニオン外来のお申し込み及びお問い合わせ先は、「セカンドオピニオン外来申込書」に記載しております。 「セカンドオピニオン外来申込書」の様式は、ホームページよりご参照ください。											
((備考欄)											
_		/\r		<u>د ر</u> ا	- DI -	+ ~ ·	L 1 - 1	–				

構成株本大学病院外来予約センターお問い合わせ先T E L : 096-373-5973 (直通)

受付時間 : 平日午前8時30分~午後5時15分

熊本大学病院 外来診療予約(初診患者様控)

1617.11.12.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.	紹介	`元医療機関	医師名	先:	ŧ
--	----	--------	-----	----	---

患者氏名 生年月日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日生

- □ 上記患者様の診療情報提供書等につきましては『KMN』にて送信しております。
- □ 上記患者様の診療情報提供書等につきましては郵送しております。
- □ 熊本大学病院へ提出する診療情報提供書等は忘れずにご持参ください。

※いずれかにチェックを入れて、患者様にお渡しください。

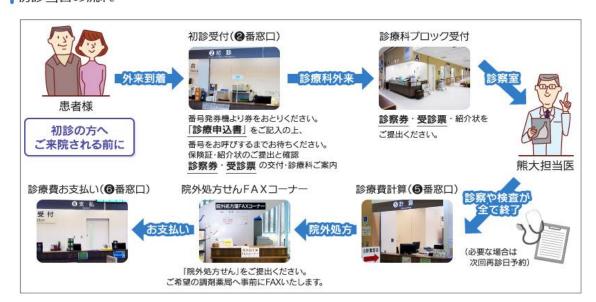
診療科 医師名 先生 外来受診予定

予約日時: 令和 年 予約 月 Н + 分

※予約日時は外来予約センターから直接患者様へ連絡がありますので、患者様にてご記入をお願いします。

※受診当日は、本紙、保険証、お持ちであればお薬手帳・熊本大学病院診察券をお持ち下さい。

初診当日の流れ



本院を受診される方は、くまもとメディカルネットワーク(KMN)へご加入いただいております。

KMNに加入されると、利用施設間で治療歴、検査・画像データの共有ができ治療経過など分かりやすく説明を受けることができます。

外来患者様には、原則、初診受付の待ち時間を利用してKMN参加の手続きを行います。

KMN参加の手続きは、スマホのアプリからがおすすめです。事前にご自宅等でアプリ(マイヘルスnet)をダウンロードし、 必須項目(氏名、住所、メールアドレス等)を入力の上、本院でスマホを提示いただくと手続き(本人確認)が短時間で完了 いたします。

既にKMNに参加されている方もアプリをダウンロードすると、利用施設の追加・変更等がご自身のスマホで可能となります。

※アプリ「マイヘルスnet」のダウンロードはコチラから







予約に関する お問い合わせ先

外来予約センター 熊本大学病院

 $T \in L$: 096-373-5973 (直通)

受付時間 平日午前8時30分~午後5時15分

KMNに関する お問い合わせ先 熊本大学病院 医療サービス課KMN担当 TEL 096-373-7239 (直通)

受付時間 平日午前8時30分~午後5時15分