

## 熊本大学病院看護部 ナースエイド募集要項

<b>募 集 職 種</b>	看護補助者（学生ナースエイド）※学生（大学生、専門学生）対象
<b>採 用 予 定 日</b>	令和3年5月6日以降のできるだけ早い日
<b>業 務 内 容</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 日常生活援助（食事、清潔、排泄、移動）の補助</li> <li>2. 病棟雑役業務 （配茶、配膳、下膳、物品補充、薬品および物品の受け取り・搬送、医療機械の受け取り・搬送、病棟内の清掃、整理整頓等）</li> <li>3. 移送支援室の基準に基づいた患者移送</li> <li>4. 看護師長が特に認めた業務</li> </ol>
<b>勤 務 地</b>	熊本大学病院（所在地：熊本県熊本市中央区本荘1-1-1）
<b>雇 用 期 間</b>	採用日から令和4年3月31日まで ※契約期間の更新有り（期間の上限有り） ※契約期間の更新は業務の都合および勤務成績等を勘案して行う場合があります。
<b>給 与</b>	時間給 950円（有資格者 1,020円） ※有資格者とはホームヘルパー1級もしくは2級、介護福祉士、看護師、または准看護師の資格を有する者をいいます。
<b>各 種 手 当</b>	通勤手当（本学学生を除く）、超過勤務手当等
<b>応 募 書 類</b>	①履歴書（本院所定）②希望調査票③念書④身分証交付願⑤健康診断票
<b>勤 務 時 間</b>	希望調査票に基づき決定 ※実習期間や授業日程等による勤務日変更は十分考慮します。
<b>休 暇</b>	年次有給休暇 10日（ただし、採用後6ヶ月経過後、全勤務日の8割以上勤務した場合に限ります。）
<b>書類提出期限</b>	随時
<b>書類提出先 及 び 問い合わせ先</b>	熊本大学病院事務部 総務課 人事給与担当（担当者：原） 〒860-8556 熊本市中央区本荘1-1-1 電話 096-373-5913（直通）（土・日・祝日を除く）