

熊本大学病院医療技術部

看護師（技術補佐員・パートタイム）募集要項

職 種	看護師（技術補佐員・パートタイム） 1名
採用予定日	令和3年8月1日以降のできるだけ早い日
応募資格	看護師免許所有者 ※採血経験のある方を優先します。 採血経験のある方は、履歴書及び職務経歴書に記載願います。
業務内容	中央採血室における採血及びその関連業務
選考方法	書類選考の後、筆記試験及び面接試験、採血手順確認により選考します。 ※書類選考は、提出いただいた履歴書及び職務経歴書により選考しますので、これまでの経歴（特に採血経験）をできる限り詳細に記載してください。
選考日	日時：随時。書類選考の後、面接試験日時を電話連絡します。 会場：熊本大学病院 管理棟3階 会議室 案内：本院ホームページを参照ください。 https://www.kuh.kumamoto-u.ac.jp/map/zentai.html
応募書類	① 履歴書（本院所定の履歴書用紙に自筆で記入し、出願前3ヶ月以内の写真を貼付） ② 職務経歴書（任意様式） ③ 看護師免許証の写し ※履歴書の様式は本院ホームページの職員募集からダウンロードできます。 https://www.kuh.kumamoto-u.ac.jp/etc/recruit/ ※提出された応募書類は返還しませんのでご承知ください。
応募締切	随時
応募方法	持参・郵送可。郵送の場合は「簡易書留」としてください。 封筒表面に「医療技術部中央採血室技術補佐員（パートタイム）願書在中」と朱書きしてください。
提出先	〒860-8556 熊本市中央区本荘1-1-1 熊本大学病院 総務課人事給与担当 電話 096-373-5913（直通）
処 遇	別紙のとおり
問い合わせ先	② 募集・処遇に関すること・・・提出先に同じ ② 業務に関すること・・・医療技術部 中央検査部（096-373-5706）

※応募後に受験を辞退される場合は早急にご連絡願います。

※応募者から取得した個人情報、採用業務以外の目的で使用することはありません。

処 遇

雇 用 形 態	有期雇用職員（パートタイム職員）
雇 用 期 間	採用日～令和4年3月31日 ただし、業務の都合および勤務成績等を勘案し、契約期間の更新を行う場合があります。その場合、年度ごとの契約になり、原則更新は採用日より最長3年（上限5年）までとなります。
給 与	<看護師> ～24歳 時間給1,193円 25～29歳 時間給1,382円 30～34歳 時間給1,519円 35～39歳 時間給1,698円 40～44歳 時間給1,852円 45歳～ 時間給1,944円 ※年齢は、前年度末（3月31日）を基準とします。
諸 手 当	通勤手当、超過勤務手当等
勤 務 態 様	勤 務 日：月～金（週5日） 勤務時間帯：8：30～12：30（1日4時間、週20時間勤務） ※業務の都合により、勤務時間帯が変更となる可能性があります。
休 暇	年次有給休暇 採用後6ヶ月経過後、次の1年間に10日の有給が付与されます。 ただし、全勤務日の8割以上勤務した場合に限ります。 特別有給休暇 夏季休暇（3日）、忌引き休暇等があります。 その他 病気休暇（無給）、産前・産後休暇（無給）等があります。
福 利 厚 生	健康保険、厚生年金、雇用保険制度に加入し、医療給付、年金給付、失業給付等が受けられます。
そ の 他	退職金制度はありません。

上記の内容は令和3年6月1日現在のものです。