

熊本大学病院 眼科 技術補佐員（有期雇用職員）募集要項

1 募集職種	技術補佐員（有期雇用職員：パートタイム勤務） 1名
2 採用予定日	勤務開始日については相談可能
3 応募資格	次のいずれにも該当する方 (1) パソコンの基本的な操作を理解していること。 (2) Word・Excel・PowerPoint の基本的な知識を有し、書類作成ができること。
4 業務内容	薬品管理、細胞や動物を使った実験補佐
5 選考方法	書類選考及び面接試験により選考します。
6 選考日	書類選考の後、面接日時を電話連絡します。 ※面接試験の際は指定の時間の5分前までに熊本大学病院 眼科医局（臨床医学研究棟 11階1125号室）までお越しください。 【建物案内】 本院ホームページを参照ください。
7 応募書類	① 履歴書（市販のもので可。直筆で記入し、出願前6か月以内の写真を貼付してください。） ② 職務経歴書（様式任意）
8 応募締切	随時（持参・郵送可）
9 応募方法	上記応募書類を応募締切までに下記提出先に送付してください。 なお、郵送する場合は、必ず「 簡易書留 」とし、封筒表面に 「 眼科 技術補佐員応募書類在中 」と朱書してください。 提出先：〒860-8556 熊本市中央区本荘1-1-1 熊本大学病院 眼科医局
10 問い合わせ先	〒860-8556 熊本市中央区本荘1-1-1 熊本大学病院 眼科医局（担当：藤本・廣澤） 【電話】096-373-5247（直通）
11 処遇	下記～処遇～のとおり

※提出された応募書類は返還しませんのでご了承ください。

※応募後に受験を辞退される場合は早急にご連絡願います。

※応募者から取得した個人情報は、採用業務以外の目的で使用することはありませんので、申し添えます。

処 遇

勤 務 地	熊本大学病院（所在地：熊本市中央区本荘1-1-1）
雇 用 期 間	採用日～令和4年3月31日 ただし、業務の都合および勤務成績等を勘案し、契約期間の更新を行う場合があります。 その場合、年度ごとの契約になり、更新は原則として採用日より最長3年までとなります。
給 与	～20歳 時給 849円 21～24歳 時給 943円 25歳～ 時給 1,077円 (年齢は令和3年3月31日現在を基準とします。)
各 種 手 当	通勤手当、超過勤務手当
勤 務 時 間	9:00～17:00（休憩時間1時間含む） 週3日～5日、時間、曜日は相談により決定
休 日	土・日曜、祝日、年末年始（12/29～1/3） 業務の都合により休日に勤務が割り振られる場合もあり、その際には休日の振替又は休日給が支給されます。
休 暇 等	(パートタイムについては、勤務時間により以下の条件とは異なる場合があります。) 【年次有給休暇】 採用後6ヶ月経過後、次の1年間に10日の有給が付与されます。 ただし、全勤務日の8割以上勤務した場合に限ります。 【特別有給休暇】 夏季休暇、忌引き休暇等があります。 【その他】 病気休暇（無給）、産前・産後休暇（無給）等があります。
そ の 他	退職金制度はありません。

上記の内容は令和3年3月1日現在のものです。