熊本大学病院
看護部ナースエイド（フルタイム）募集要項

募　集　職　種	看護補助者（ナースエイド・フルタイム）
採 用 予 定 日	随時
応　募　資　格	心身ともに健康な方 ～子育て中の方、看護学校夜間課程に通われている方も大歓迎！～
業　務　内　容	Ⅰ．看護に関わる補助業務 １）患者の生活環境にかかわる業務（病床等の清掃・整理整頓） ２）患者の日常生活にかかわる看護師との協同業務 患者の身体の清潔及び食事・排泄の世話 ３）患者の移送に関する業務 ４）リネン類の管理に関する業務 Ⅱ．診療・看護にかかわる周辺業務（物品の準備・片付け・点検・搬送等に関する業務） Ⅲ．その他上記に関連した指示業務
勤　務　地	（雇入れ直後）熊本大学病院　（所在地：熊本県熊本市中央区本荘 1-1-1） ※（変更の範囲）国立大学法人熊本大学の定める範囲（ただし、出向規定に従って出向を命じることがあり、その場合は出向先の定める範囲）
雇　用　期　間	採用日から令和７年３月３１日まで ※契約期間の更新有り（原則として採用日から３年（業務遂行上学長が特に必要があると認めた場合、５年まで）） ※契約期間の更新は、業務の都合および勤務成績等を勘案して行う場合があります。
給　　与	（日給）標準　８，２３０円　　有資格者　８，７７０円 ※３年目より給与が上がります。 ２年以上４年未満　標準　８，４６０円　有資格者　９，０１０円 ４年以上　標準　８，７００円　有資格者　９，２５０円 ※有資格者とは、実務者研修（旧ホームヘルパー１級）若しくは介護職員初任者研修（旧ホームヘルパー２級）、介護福祉士、看護師又は准看護師の資格を有する者とします。
各　種　手　当	通勤手当、超過勤務手当、住居手当、任期満了手当等
賞　　与	フルタイム　年２回（４ヶ月分）
勤　務　時　間	原則　月曜日～金曜日　８：００～１６：４５（休憩１時間含む） ※８：３０～１７：１５、９：００～１７：４５での勤務も選択可能 （必ず、７時間４５分の勤務時間となります）
休　　暇	●年次有給休暇 １０日（ただし、採用後６ヶ月経過後、全勤務日の８割以上勤務した場合に限ります。）

	●特別有給休暇 　夏季休暇、産前・産後休暇、結婚休暇、忌引き休暇等。 ●無給休暇 　病気休暇、授乳等休暇、子の看護休暇、介護休暇等。
福　利　厚　生	雇用保険、文部科学省共済組合（短期組合員）、厚生年金、労災保険に加入し、医療給付、年金給付、失業給付等が受けられます。
応　募　書　類	①　履歴書（市販のもので可。出願前６か月以内の写真を貼付してください。） ②　有資格者の方は免許証等の写し 面接日程表（所定の様式） ※面接日程表の様式は、本院ホームページの職員募集からダウンロードできます。 http://www.kuh.kumamoto-u.ac.jp/etc/recruit/ ※提出された応募書類は返還しませんのでご了承ください。 　応募者から取得した個人情報は、採用業務以外の目的で使用することはありませんので申し添えます。
選　考　方　法	【一次選考】書類審査　【二次選考】面接試験（一次選考合格者に実施）
選考日時等	選考日時及び会場は一次選考合格者に連絡します。
応　募　締　切	随時
応　募　方　法	上記応募書類を一括して下記宛に提出してください。（持参・郵送可） なお、郵送する場合は必ず「**簡易書留**」とし、封筒表面に「**看護部ナースエイド（フルタイム）応募書類在中**」と朱書してください。
提　出　先	熊本大学病院事務部　総務課　人事給与担当 〒８６０－８５５６　熊本市中央区本荘１－１－１ 電話　０９６－３７３－５９１３（直通）（土・日・祝日を除く）

上記の内容は令和６年４月１日現在のものです。